

# Zoom による WEB 会議 ガイダンス

総務担当 鈴木

2023 年 4 月 28 日

## 【初めに】

入室管理の都合上、1人1台端末でのご参加をお願いいたします。

### 準備するもの

- ① パソコン；カメラとマイク（内蔵されていれば必要なし）
- ② スマホの場合；三脚（推奨、スマホ固定用）
- ③ ヘッドホン or イヤホン（推奨、無くても可能）

※イヤホンなしでパソコンが並ぶとハウリング（共鳴）を起こし、声が聞こえにくくなります。

- ④ Zoom ダウンロード URL

パソコン版；<https://zoom.us/jp-jp/meetings.html>

※『偽 ZOOM』と間違えないように注意が必要です。上記は正規 URL です。

スマホ版；『ZOOM Cloud Meetings』と表示されます

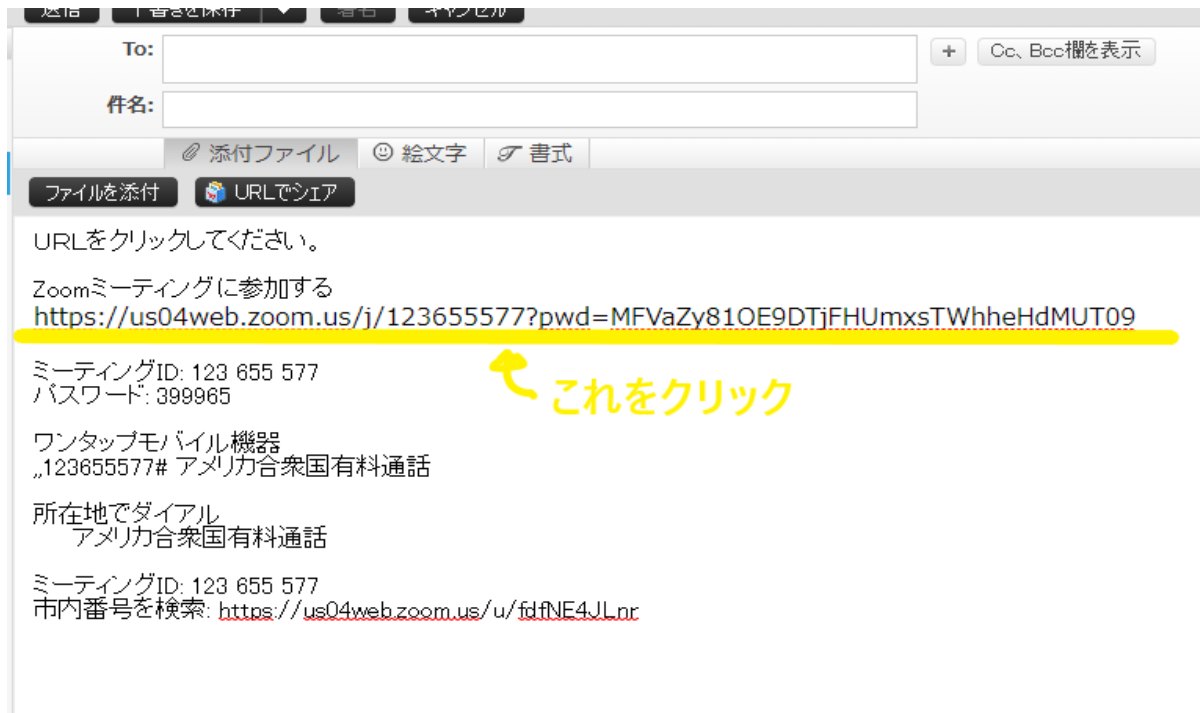
- ・ Android…<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings&hl=ja>
- ・ iPhone…<https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307>

# 招待される側マニュアル

## 1. 参加方法（招待される側）

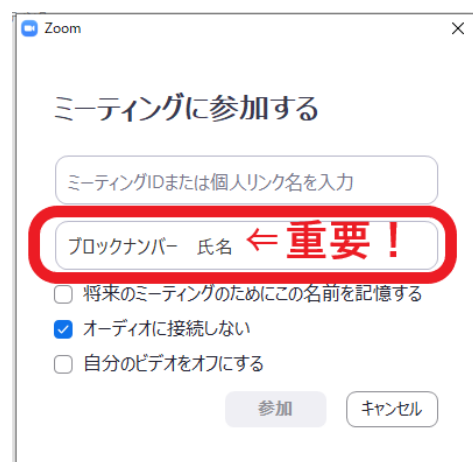
- ① 送られてきた URL をクリックするだけ
- ② パスワードを入力

スマホ版は次項※を参照ください



※URL から参加できない場合（サインアップ有無関係なく）

- ① Zoom トップページ『ミーティング参加』をクリック
- ② オブザーバー参加の方は「オブザーバー」 + 「氏名」を入力。



## ※スマホ版においてサインアップせずに参加する方法

- ①Zoom をダウンロードする（p.2【初めに】参照）
- ②下記画面の『ミーティングに参加』をクリック
- ③オブザーバー参加の方は「オブザーバー」+「氏名」を入力し、『ミーティングに参加』をクリック  
(例：オブザーバー PT 太郎)

※ミーティング ID とは招待メールにある 9 桁の数字です。

※パスワードを求められる事がありますので、その際はミーティング ID 下部のパスワードを入力して下さい。

- ・1.参加方法の画像にある『ミーティング ID ; 123 456 789』または URL 内末尾の 9 桁『例 ;  
<https://us04web.zoom.us/j/123456789>』を入力



- ④『Zoom へのアクセスを許可してください』の『了解』を選択
- ⑤『写真の撮影とビデオの録画を Zoom に許可しますか?』の『許可』を選択
- ⑥『録音の Zoom に許可しますか?』の『許可』を選択
- ⑦『デバイスオーディオを介して通話』を選択



⑧画面が表示されないときは画面左下の『オーディオ』隣の『ビデオ』をタップで表示されます。  
 ※PC版においても画像は異なりますが、同様の作業で可能となります。

上記の説明を詳細に示している URL を紹介いたします。ご参照ください。

①登録せずスマホで Zoom 会議に参加する方法

[https://www.infact1.co.jp/staff\\_blog/webmarketing/tool-app-soft/43660/](https://www.infact1.co.jp/staff_blog/webmarketing/tool-app-soft/43660/)

②登録せず PC で Zoom 会議に参加する方法

[https://www.infact1.co.jp/staff\\_blog/webmarketing/tool-app-soft/37609/](https://www.infact1.co.jp/staff_blog/webmarketing/tool-app-soft/37609/)

**\*既に Zoom アカウントをお持ちの方で事前にディスプレイネームを変更する方法**

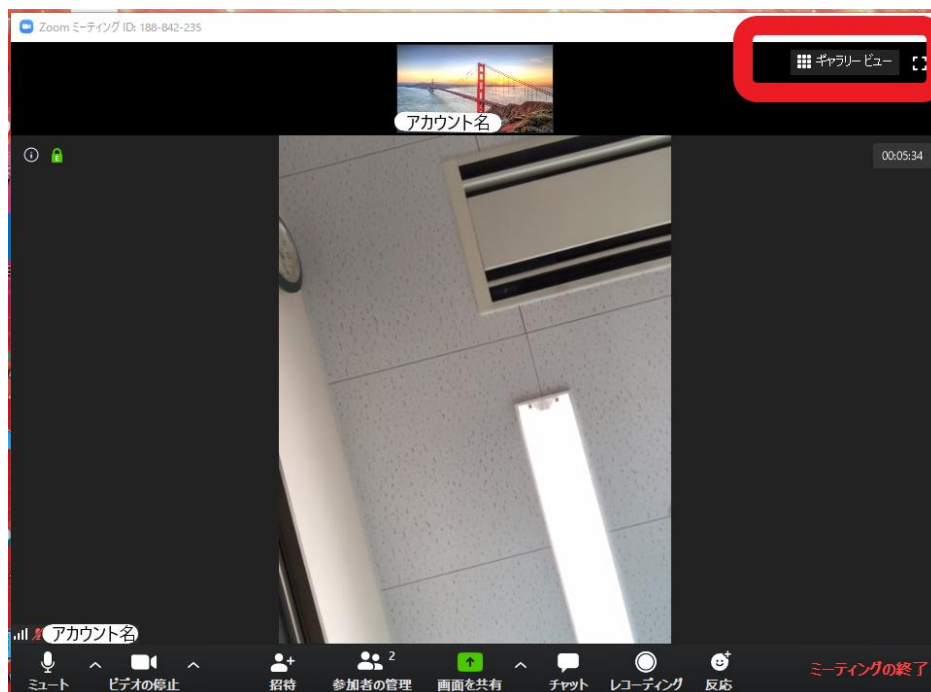
ホーム画面⇒設定（歯車）⇒プロフィール⇒マイプロフィールを編集⇒編集⇒Display Name

## 2. 接続後画面変更

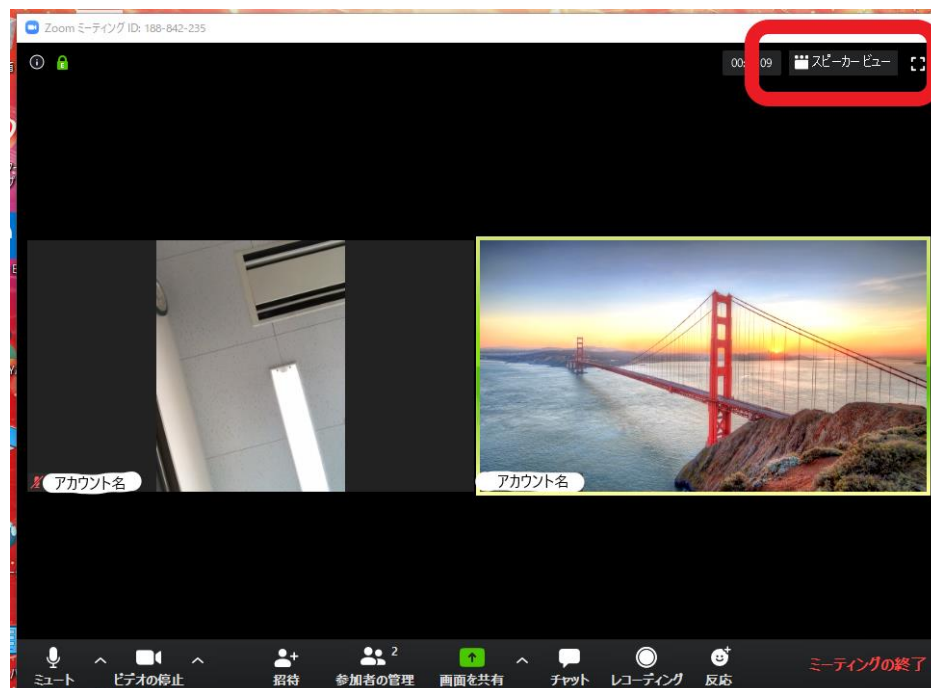
- ・スピーカービュー：『話をしている人が画面に大きく表示される』モード（随時変化します）
- ・ギャラリービュー：『全員が均等に表示される』モード（画面変化しません）

接続時画面は『スピーカービュー』という状態です。画面変更は右上（画像参照）をクリックします。

【スピーカービュー】

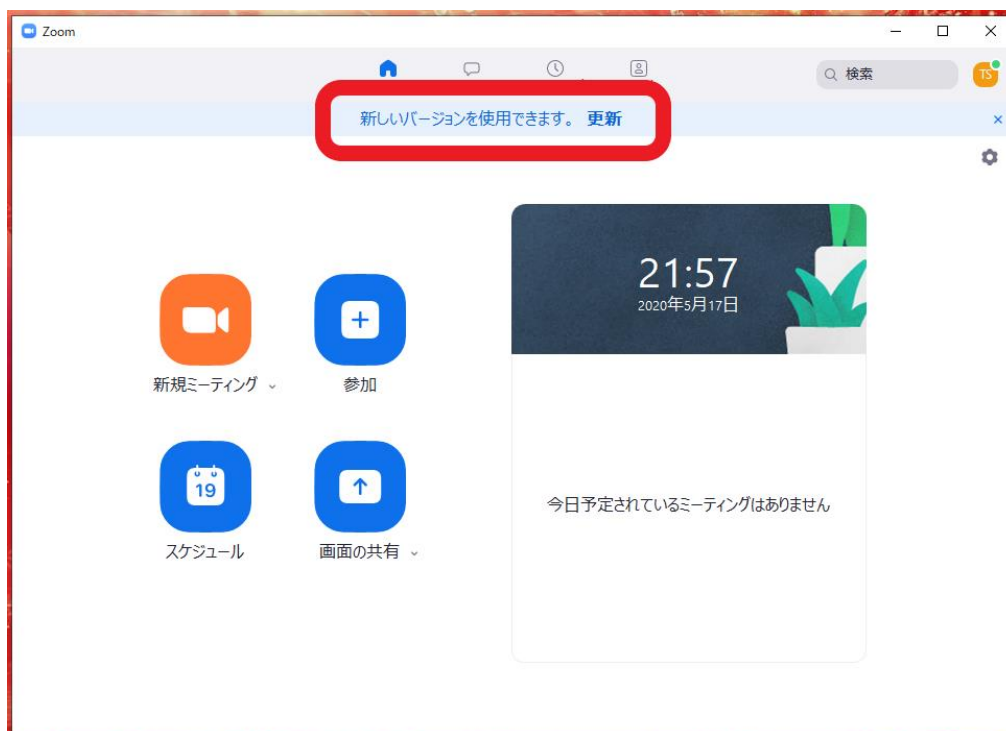


【ギャラリービュー】

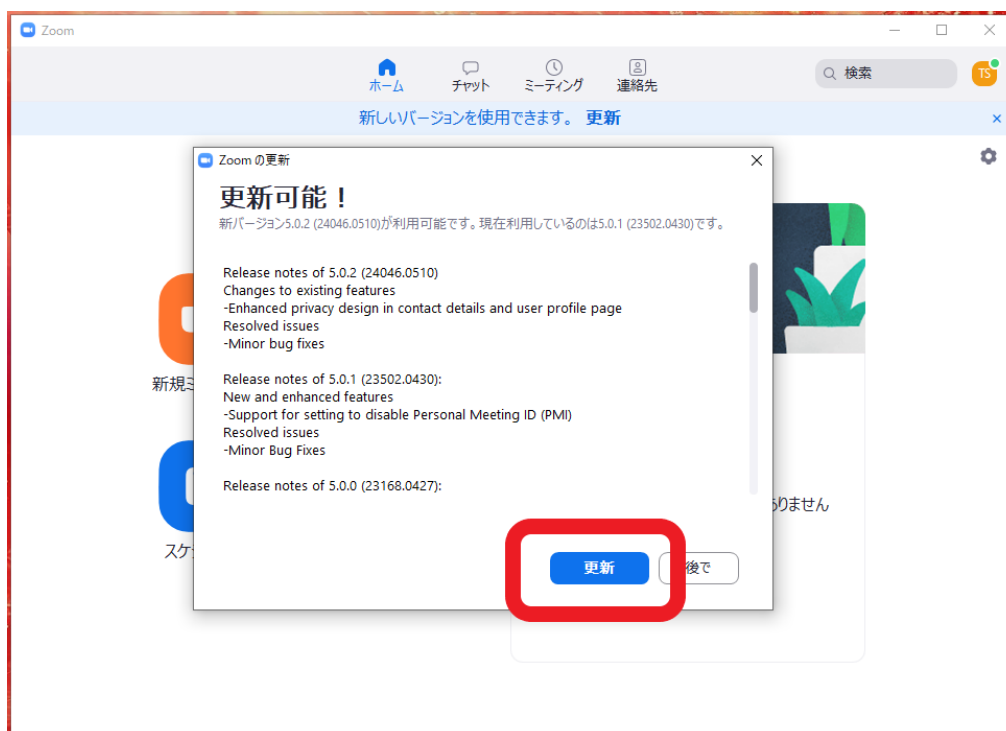


### 3. アップデート（ZOOM 更新について）

①起動画面上部に『更新できます』の一文があるため、こちらをクリック



②『更新』をクリック



③完了です

※随時更新があるため、開始前には確認が必要です。

【連絡先】 総務部員 鈴木智也

Zoom 使用に際して、有事ございましたらわかる範囲で対応いたしますので、下記までご連絡ください。

職場で出ない場合は携帯へお願いいたします。

TEL ; 029-295-5121 (所属 ; 西山堂慶和病院) 携帯 ; 090-5308-2399

Mail ; szktmy0818@yahoo.co.jp

\*当日のネット環境のトラブル等は、対応できかねますのでご了承ください。

以上