Zoom による WEB 会議 ガイダンス

総務担当 鈴木 作成

2021年5月10日

【初めに】

入室管理の都合上、1人1台端末でのご参加をお願いいたします。

準備するもの

- ① パソコン;カメラとマイク(内蔵されていれば必要なし)
- ② スマホの場合;三脚(推奨、スマホ固定用)
- ③ ヘッドホン or イヤホン(推奨、無くても可能)

※イヤホンなしでパソコンが並ぶとハウリング(共鳴)を起こし、声が聞こえにくくなります。

④ Zoom ダウンロード URL

パソコン版; https://zoom.us/jp-jp/meetings.html

※『偽ZOOM』と間違えないように注意が必要です。上記は正規 URL です。

スマホ版;『ZOOM Cloud Meetings』と表示されます

- · Android…https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings&hl=ja
- · iPhone…https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307

招待される側マニュアル

- 1. 参加方法(招待される側)
- ① 送られてきた URL をクリックするだけ
- ② パスワードを入力

スマホ版は次項※を参照ください

То:	+ Cc、Bcc欄を表示
件名:	
ファイルを添付 🛛 🔮 URLでシェア	
URLをクリックしてください。	
Zoomミーティングに参加する https://us04web.zoom.us/j/123655577?pwd=MFVaZy810E9DTjFHU	JmxsTWhheHdMUT09
ミーティングID: 123 655 577 パスワード: 399965	
ワンタップモバイル機器 "123655577# アメリカ合衆国有料通話	
所在地でダイアル アメリカ合衆国有料通話	
ミーティングID: 123 655 577 市内番号を検索: <u>https</u> ://us04web.zoom.us/u/fdfNE4JLnr	

※URL から参加できない場合(サインアップ有無関係なく)

①Zoom トップページの『ミーティング参加』をクリック

②オブザーバー参加の方は「オブザーバー」+「氏名」を入力。

Zoom クラウド ミーティング		_	×
	zoom		
	ミーティングに参加		
	ታለን ለን		
	パージョン: 5.6.5 (823)		



※スマホ版においてサインアップせずに参加する方法

 ①Zoom をダウンロードする(p.2【初めに】参照)
②下記画面の『ミーティングに参加』をクリック
③オブザーバー参加の方は「オブザーバー」+「氏名」を入力し、『ミーティングに参加』をクリック (例:オブザーバー PT 太郎)

※ミーティング ID とは招待メールにある9桁の数字です。
※パスワードを求められる事がありますので、その際はミーティング ID 下部のパスワードを入力して下さい。
・1.参加方法の画像にある『ミーティング ID;123 456 789』または URL 内末尾の9桁『例;
https://us04web.zoom.us/j/123456789』を入力



- ④『Zoom へのアクセスを許可してください』の『了解』を選択
- ⑤『写真の撮影とビデオの録画を Zoom に許可しますか?』の『許可』を選択
- ⑥『録音の Zoom に許可しますか?』の『許可』を選択
- ⑦『デバイスオーディオを介して通話』を選択



⑧画面が表示されないときは画面左下の『オーディオ』隣の『ビデオ』をタップで表示されます。※PC版においても画像は異なりますが、同様の作業で可能となります。

上記の説明を詳細に示している URL を紹介いたします。ご参照ください。 ①登録せずスマホで Zoom 会議に参加する方法 <u>https://www.infact1.co.jp/staff_blog/webmarketing/tool-app-soft/43660/</u> ②登録せず PC で Zoom 会議に参加する方法 <u>https://www.infact1.co.jp/staff_blog/webmarketing/tool-app-soft/37609/</u>

*既に Zoom アカウントをお持ちの方で事前にディスプレイネームを変更する方法

ホーム画面⇒設定(歯車)⇒プロフィール⇒マイプロフィールを編集⇒編集⇒Display Name

2. 接続後画面変更

・スピーカービュー;『話をしている人が画面に大きく表示される』モード(随時変化します)

・ギャラリービュー;『全員が均等に表示される』モード(画面変化しません)

接続時画面は『スピーカービュー』という状態です。画面変更は右上(画像参照)をクリックします。 【スピーカービュー】



3. アップデート (ZOOM 更新について)

①起動画面上部に『更新できます』の一文があるため、こちらをクリック

🖸 Zoom					-	- 🗆	×
	•	Q	0	2	Q. 検索		6
	新しいバージ	ジョンを使用で	きます。更	新			×
							٥
新規ミーティング ~	+ 参加			21:57 2020年5月17日			
(19) スケジュール	● 画面の共有 ~		今日予定	きれているミーティング	がはありません		

②『更新』をクリック

Com			- 0	×
。 ホーム	ワ () チャット ミーティング	 連絡先	Q 検索	TS [®]
新しいバー	-ジョンを使用できます。 勇	更新		×
■ Zoom の更新 更新可能! 新パージョン5.0.2 (24046.0510)が利用で Release notes of 5.0.2 (24046.051 Changes to existing features -Enhanced privacy design in cont Resolved issues -Enhanced privacy design in cont Resolved issues -Minor Bug Fixes Release notes of 5.0.1 (23502.043 New and enhanced features -Support for setting to disable Per Resolved issues -Minor Bug Fixes Release notes of 5.0.0 (23168.042 Z/F	可能です。現在利用しているの(0) act details and user profile i0): ersonal Meeting ID (PMI) :7):	× t5.0.1 (23502.0430)です。 Dage	りません	\$

③完了です

※随時更新があるため、開始前には確認が必要です。

【連絡先】総務部員 鈴木智也

Zoom 使用に際して、有事ございましたらわかる範囲で対応いたしますので、下記までご連絡く ださい。

職場で出ない場合は携帯へお願いいたします。

TEL;029-295-5121(所属;西山堂慶和病院) 携带;090-5308-2399

Mail; szktmy0818@yahoo.co.jp

*当日のネット環境のトラブル等は、対応できかねますのでご了承ください。

以上