令和4年6月10日

会 員 各 位

公益社団法人 茨城県理学療法士会
事務局長 平田清次

第49回定時総会 WEB (Zoom) オブザーバー参加にあたってのお願い

日頃より大変お世話になっております。

標記の件、下記項目をご確認の上、申し込みをお願いいたします。

【事前準備】

1. 参加環境の準備

①インターネット環境の確認 (光回線⇒モバイル Wi-Fi の順に推奨、また有線⇒無線の順に推奨)

2. 機器の準備

①パソコン (スマートフォンではなくパソコンを推奨、クアッドコア CPU を推奨)

②スピーカー、マイク (パソコンに備え付きのもので可。可能であればヘッドセットの使用を推奨)

③カメラ (パソコンに備わっていれば不要)

④スマートフォンで参加の場合、通信利用料が増大する可能性があります。(Wi-Fi 環境を推奨)

3. 「Zoom」アプリのインストール

①別紙「Zoom ガイダンス」をご確認の上、アプリのインストールをお願いします。

4. 参加者名の設定について

①参加者名は「オブザーバー」+「参加者名」に設定をお願いします (例：オブザーバー PT 太郎)

5. 事前接続確認テストへの参加

①「Zoom」の利用が初めての方、接続が不安な方は本会が実施する接続テスト日への参加をお願いします。

②接続テスト日は6月21日、22日、23日 (全て19:00～で10分～15分程度) を予定しております。

6. アップデートについて

①随時更新があるため、総会開催前に確認をし、最新版への更新をお願いします。

7. 「Zoom」への入室に必要な URL、ID、パスワードについて

①「Zoom」への入室に必要な URL、ID、パスワードは後日メールにてご案内いたします。

②届いていない場合は迷惑メールフォルダ、ごみ箱にメールが入っていないかご確認ください。

*第三者の入室を防ぐため、URL、ID、パスワードの取扱いにはご注意ください。

【総会当日】

1. 総会開始の30分前から入室が出来ます。時間に余裕をもって入室の準備をお願いします。

①参加者名は「オブザーバー」+「参加者名」に設定の上、入室をお願いします。

②入室時、カメラをオンにして顔が映る状態での入室をお願いします。

③入室後は、カメラとマイクをオフにした状態でお待ちください。

④総会中、カメラやマイクのオン/オフ設定は議長の指示に従ってください。

⑤チャット機能は使用しないようお願いします。

⑥総会中の録音・録画は禁止いたします。

*当日のネット環境のトラブル等は、対応できかねますのでご了承ください。

*当日の通信状況によりログインができないか不安定な場合、欠席または途中退席扱いとなります。

以上